



Ad Vita
centrum aktivního života

Všeobecné podmínky poskytování služeb

I. Objednávání a hrazení služeb

1. Centrum poskytuje Služby základní, doplňkové, volitelné a jednorázové. Jejich obsah určuje Poskytovatel a je zveřejněn na stránkách Centra.
2. Objednávku základních, doplňkových a volitelných Služeb lze učinit prostřednictvím objednávkového formuláře na stránkách Centra, který je po vyplnění možné zaslat e-mailem nebo poštou, nebo i bez tohoto formuláře e-mailem, telefonicky nebo osobně (i při poskytnutí kterékoli předcházející Služby), alespoň však jeden kalendářní týden před požadovaným termínem. Objednávka bude Poskytovatelem bez zbytečného průtahu potvrzena, resp. Poskytovatel nabídne Objednateli jiný termín požadované Služby v případě, že kapacita Centra bude v předmětném termínu vyčerpána. Objednávka a její potvrzení nemusí mít stejnou formu.
3. Objednávku jednorázových Služeb poskytovaných Centrem lze učinit prostřednictvím objednávkového formuláře na stránkách Centra, který je po vyplnění možné zaslat e-mailem nebo poštou, nebo i bez tohoto formuláře e-mailem, telefonicky nebo osobně, a to v termínu a za podmínek, které jsou vždy uvedeny u konkrétní Služby.
4. Pro Služby, které jsou objednávány v rámci zvýhodněných akcí (včetně uplatnění slevového voucheru), jsou podmínky objednávky, případně i úhrady Služby vždy stanoveny konkrétně v této nabídce.
5. Pro úhradu základních Služeb může Klient / Objednatel zvolit buď příslušný paušál, nebo hodinovou sazbu.
6. Klient / Objednatel je povinen uhradit základní a doplňkové Služby formou zálohy vždy předem, nejpozději však v den počátku poskytování / v den poskytnutí Služby. Po spotřebování zálohovaných služeb provede Poskytovatel vyúčtování, a to podle skutečnosti. V případě přeplatku bude tento použit pro úhradu této budoucí Služby. Jestliže by Klient již žádnou tuto budoucí Službu nespotřeboval, vrátí Poskytovatel částku přeplatku nad Kč 25,- bez zbytečného průtahu Klientovi / Objednateli. Úhrada Služeb volitelných probíhá ihned po poskytnutí Služby.
7. Úhrada základní, resp. doplňkové Služby proběhne dle dohody s Poskytovatelem v hotovosti v Centru nebo bezhotovostním převodem na účet Centra.
8. Úhrada volitelných Služeb (včetně částky za obstarání Služby) probíhá v hotovosti neprodleně po využití služby. Toto ustanovení se nevztahuje na jednorázové Služby, u nichž je z povahy věci úhrada nutná předem.
9. Úhrada jednorázových Služeb proběhne dle dohody s Poskytovatelem v hotovosti v Centru nebo bezhotovostním převodem na účet Centra.
10. Objednatel je oprávněn objednanou základní, doplňkovou či jednorázovou Službu stornovat e-mailem, telefonicky, písemně nebo osobně, a to i bez uvedení důvodu, nejpozději 48 hodin před počátkem poskytování / před poskytnutím služby. V případě, že Služba již byla uhrazena, bude tato úhrada použita jako úhrada za tuto budoucí Službu v náhradním termínu. V případě, že by Klient již žádnou tuto budoucí Službu nespotřeboval, vrátí Poskytovatel bez zbytečného průtahu 70 % uhrazené částky Klientovi / Objednateli, 30 % uhrazené částky zůstává Centru jako stornoplatek.
11. Pro Služby, které jsou objednány v rámci zvýhodněných akcí (včetně uplatnění slevového voucheru), jsou podmínky zrušení / změny Služby vždy stanoveny konkrétně v této nabídce.
12. Platné Ceníky služeb jsou zveřejněny na stránkách Centra a/nebo v tištěné podobě v provozovně Centra.

II. Specifické způsoby práce

1. Klient bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že Centrum není poskytovatelem jakýchkoli zdravotních služeb.
2. Klient bere na vědomí, že Centrum neposkytne Služby osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje speciální péči ve zdravotnickém zařízení, osobám, které trpí Alzheimerovou chorobou v takovém stádiu, kdy vyžadují stálý dohled druhé osoby, osobám s akutním onemocněním s nutností nepřetržité lékařské péče, osobám s infekčními chorobami (zejména typu aktivní TBC, AIDS, hepatitidy), osobám s chronickým duševním onemocněním nebo trpícím závislostí na alkoholu a jiných omamných látkách, osobám, jejichž chování znemožňuje soužití s kolektivem, ani osobám, kterým centrum není schopno splnit jejich speciální požadavky s ohledem k personálnímu, technickému i věcnému vybavení. Klient před poskytnutím Služby prohlásí, že jeho zdravotní stav není v rozporu s poskytovanou Službou a veškeré Služby konzumuje na vlastní nebezpečí. Klient je povinen informovat Poskytovatele Služeb o charakteru zvláštních omezení či změn ve způsobu života, které vyžaduje jeho zdravotní stav.
3. Poskytovatel Služeb seznámí Klienta s účelem, povahou, předpokládaným efektem a možnými riziky poskytnuté Služby, Klient má právo klást doplňující otázky týkající se poskytovaných Služeb.
4. Klient bere na vědomí svou zákonnou povinnost uhradit jakoukoli škodu jím způsobenou na majetku Poskytovatele.

III. Zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje o Klientovi v takovém rozsahu, v jakém je Klient poskytne podepsanou Smlouvou, učiněnou Objednávkou nebo na základě ní, a to pracovníkem Centra jako správcem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění pro účely řádného plnění této Smlouvy, pro účely evidence klientů centra, pro účely statistického zpracování, pro své potřeby, pro potřeby státní správy a spolupracujících subjektů a za účelem zaslání zvýhodněných nabídek služeb a akcí Centra a s ním spolupracujících subjektů a to i elektronickou formou. Osobní údaje budou zpracovávány v manuálně i automatizovaně vedené databázi správcem, případně zpracovatelem, se kterým správce uzavře smlouvu. Osobní údaje jsou zpřístupněny pouze správci, resp. zpracovateli a případně dalším subjektům spolupracujícím s Centrem v míře nezbytné pro tuto spolupráci.
2. Poučení: Klient má právo přístupu k osobním údajům o něm zpracovávaným a právo na opravu těchto osobních údajů. Dále má Klient tato práva: jestliže Klient zjistí nebo se bude domnívat, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména budou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může Klient požádat správce nebo zpracovatele o vysvětlení a požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Bude-li jeho žádost shledána oprávněnou, správce nebo poskytovatel odstraní neprodleně závadný stav. Nevyhoví-li správce nebo zpracovatel této jeho žádosti, má Klient právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů. Na tento úřad se Klient se svým podnětem může obrátit i přímo. Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné.
3. Klient může svůj souhlas se zpracováním osobních údajů udělený ve Smlouvě či Objedávce kdykoli odvolat. Klient souhlasí se zpracováním uvedených osobních údajů po dobu trvání Smlouvy a ještě 5 let od jejího ukončení.
4. Za účelem sledování efektivity činnosti Centra může být Klient požádán o vyplnění zpětnovazebního dotazníku, a to zejména při zahájení a ukončení poskytování Služby. Dotazník je anonymní a slouží ke statistickému zpracování dat.